| | | | |
|---|---|---|---|
| ScaiProyekta | **APROBACIÓN CRONOGRAMA CORTE 2** | **No.** | SENA |
| | Contrato de Interventoría No CO1.PCCNTR.8288853 de 2025 suscrito entre el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA y SCAIPROYEKTA SAS BIC | **005 Corte 2** | |

SC36-INTV-CCBUGA-00895-2025
***Al contestar por favor cite este número de consecutivo***

Bogotá, D.C. 15 de noviembre de 2025

Doctor
ANDRES DAVID GALLEGO HENAO
Representante Legal
presidencia@ccbuga.org.co
JEAN FABIAN TABORDA CASTILLO
Director de proyecto
competitividad@ccbuga.org.co
CC BUGA
Guadalajara De Buga- Valle del Cauca

| | |
|---|---|
| **REFERENCIA:** | Contrato CO1.PCCNTR.8288853. Interventoría técnica, jurídica, administrativa, financiera y contable a los convenios suscritos en el marco de las funciones de la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo. |
| **ASUNTO:** | **CONCEPTO APROBACIÓN CRONOGRAMA CORTE 2**<br>Convenio No.: CO1.PCCNTR.8354806 de 2025 – CAMARA DE COMERCIO DE BUGA – CC BUGA |

Respetado doctor Gallego:

**SCAIPROYEKTA SAS BIC**, en su calidad de interventor del convenio referido en el asunto, en el marco de las funciones legales y contractuales asignadas, se permite emitir concepto respecto de la solicitud de aprobación de Cronograma CORTE 2, conforme a las condiciones establecidas en el convenio, los pliegos de condiciones de la Convocatoria No. DSNFT-0001-FCE-2025 del Programa de Formación Continua Especializada y sus anexos, en particular las disposiciones contenidas en el Anexo 12 – Guía de Ejecución de Convenios, en los siguientes términos:

**1. Fundamentos contractuales**

El numeral 2.3 del Anexo 12 – Cronograma, indica:

*"El conviniente debe diligenciar el cronograma de ejecución de las acciones de formación aprobadas en la herramienta establecida por el SENA y, posteriormente, radicar y enviar la evidencia correspondiente a la interventoría, para que ésta emita aval de aprobación dentro de los tres (03) días hábiles siguientes. Se solicita copiar al Grupo de Gestión para la Productividad y la Competitividad (gfce@sena.edu.co).*

*La entrega por parte del conviniente se realizará de la siguiente manera:*

- *Primer Corte de Cronograma. Debe corresponder mínimo al 40% de la programación académica del proyecto. Debe ser radicado dentro de los primeros ocho (8) días hábiles siguientes al inicio de ejecución del convenio.*
- ***Segundo Corte de Cronograma. Debe corresponder al 40% siguiente de la programación académica del proyecto. Debe ser radicado una vez se dé cumplimiento al 10% de ejecución del cronograma total del proyecto.***
- *Tercer Corte de Cronograma. Debe corresponder al 20% restante de la programación académica del proyecto. Debe ser radicado una vez se dé cumplimiento al 60% de ejecución del cronograma total del proyecto.*
- *El conviniente no podrá iniciar o continuar con la ejecución académica, si no cuenta con el respectivo aval de aprobación por parte de la interventoría. De no cumplir con esto, las acciones de formación no serán reconocidas.*

De acuerdo con lo anterior, los antecedentes del presente documento corresponden a los siguientes:

| | |
|---|---|
| **N. CONVENIO** | CO1.PCCNTR.8354806 de 2025 |
| **SIGLA CONVINIENTE** | CC BUGA |
| **FECHA DE INICIO DEL CONVENIO** | 16/10/2025 |
| **FECHA SOLICITUD CONVINIENTE** | 12/11/2025 |
| **CORTE CRONOGRAMA** | CORTE 2 |
| **ID SEP CRONOGRAMA** | 2936 |

**Revisión Cronograma**

La programación académica en horas del convenio aprobado en la convocatoria es la siguiente:

| N° | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE FORMACIÓN | HORAS DE LA ACCIÓN DE FORMACIÓN | | | | | TOTAL, HORAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Presencial | PAT | Virtual | Presencial híbrida | N. grupos | |
| AF01 | Herramientas para la introducción e implementación de sistemas de gestión como estrategia de productividad y competitividad empresarial. | 80 | 0 | 0 | 0 | 1 | 80 |
| AF02 | Implementación de herramientas de inteligencia artificial (ia) en modelos gerenciales orientados a optimizar la gestión del talento humano y potenciar el desarrollo productivo | 40 | 0 | 0 | 0 | 2 | 80 |

| N° | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE FORMACIÓN | HORAS DE LA ACCIÓN DE FORMACIÓN | | | | | TOTAL, HORAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Presencial | PAT | Virtual | Presencial híbrida | N. grupos | |
| AF03 | Creación de estrategias de gestión y manejo de plataformas digitales a través ia, para acceder a mercados. | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| AF04 | Diseño e implementación de estrategias para la resolución de problemas y mejora del relacionamiento cliente interno y externo como mecanismo para el fortalecimiento empresarial. | 24 | 0 | 0 | 0 | 2 | 48 |
| AF05 | Big data como herramienta para diseñar estrategias comerciales efectivas | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| | **TOTALES** | **148** | 0 | 0 | 0 | **7** | **212** |

De acuerdo con la propuesta aprobada el 80% del total de las horas académicas corresponde a 170 horas, el conviniente entregó en el segundo corte de cronograma 160 horas.

La interventoría procedió con la revisión del segundo corte de cronograma, el cual se encuentra debidamente cargado en el aplicativo Sistema Especializado de Proyectos (SEP) del SENA, encontrando que las acciones de formación, las unidades temáticas, la intensidad horaria, el número de grupos, el tipo de formación, las fechas de inicio y finalización, la cobertura geográfica, capacitadores y el número de beneficiarios corresponden con las indicadas en la propuesta aprobada por el SENA y, que integran al menos el 80% de la programación académica del proyecto, esto es **170** horas que corresponden al 80% de acuerdo con lo establecido en el numeral 2.3 del Anexo 12 de la convocatoria DSNFT-0001-FCE-2025.

Además, se da el cumplimiento de las siguientes acciones de formación:

| N° AF | Nombre de la acción de formación | Horas de la acción de formación por grupo | | | | No. grupos en formación | Total Horas |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Presencial | PAT | Virtual | Híbrida | | |
| AF01 | Herramientas para la introducción e implementación de sistemas de gestión como estrategia de productividad y competitividad empresarial. | 80 | 0 | 0 | 0 | 1 | 44 |
| AF02 | Implementación de herramientas de inteligencia artificial (IA) en modelos gerenciales orientados a optimizar la gestión del talento humano y potenciar el desarrollo productivo | 40 | 0 | 0 | 0 | 2 | 74 |
| AF03 | Creación de estrategias de gestión y manejo de plataformas digitales a través IA, para acceder a mercados. | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| AF04 | Diseño e implementación de estrategias para la resolución de problemas y mejora del relacionamiento cliente interno y externo como mecanismo para el fortalecimiento empresarial. | 24 | 0 | 0 | 0 | 2 | 48 |
| AF05 | Big data como herramienta para diseñar estrategias comerciales efectivas | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| | **TOTALES** | 148 | 0 | 0 | 0 | 11 | 170 |

**3. Concepto de la Interventoría**

Por lo anterior, la Interventoría **APRUEBA** la segunda entrega del cronograma de ejecución, del Convenio Especial de Cooperación No CO1.PCCNTR.8354806 de 2025, que se encuentra igualmente en el aplicativo Sistema Especializado de Proyectos (SEP) del SENA.

Por otro lado, es importante indicar que el tercer corte de cronograma se deberá entregar a la interventoría para aprobación una vez se dé cumplimiento al 60% de ejecución de cronograma total del proyecto, para lo cual la fecha de entrega máxima sería el **25 de noviembre de 2025**

Además, para el tercer corte del cronograma deben programar las siguientes acciones de formación:

| No. AF | Nombre de AF | Unidades temáticas | Grupos | Horas |
|---|---|---|---|---|
| AF01 | Herramientas para la introducción e implementación de sistemas de gestión como estrategia de productividad y competitividad empresarial. | 6 | 1 | 18 |
| | | 7 | 1 | 18 |
| AF02 | Implementación de herramientas de inteligencia artificial (ia) en modelos gerenciales orientados a optimizar la gestión del talento humano y potenciar el desarrollo productivo | 4 | 1 | 3 |
| | | | 2 | 3 |

Las entregas de cronograma deben tener una continuidad cronológica y sus fechas no pueden traslaparse ni tener tiempos de inactividad superiores a una (01) semana.

Atentamente,

**Omar Raúl Martínez**
Director Interventoría
SCAIPROYEKTA SAS BIC

**Luz Mery Angel Ricardo**
Interventor Líder
SCAIPROYEKTA SAS BIC

Copia: Martha Carolina Beltrán Salazar- Coordinadora del Grupo de Gestión para la Productividad y Competitividad/DSNFT. Correo Electrónico: mcbeltrans@sena.edu.co, gfce@sena.edu.co; Profesional de seguimiento: Adrián Peláez, correo electrónico: apelaez@sena.edu.co; coordinadora de calidad coor.calidad@scain.co

Proyectó: Luz Mery Angel Ricardo – Interventor líder
Revisó: Alba Roció Sarmiento – Coordinadora de calidad

Anexos: Excel del cronograma exportado plataforma SEP